

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«УХТИНСКИЙ ДОМ РЕБЕНКА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ»**



УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

М.А.Березкина

«09» января 2017г.

**План
Антикоррупционных мероприятий на 2017г.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГУ РК «УДРС».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности дома ребенка;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

п/п №	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1.	<i>Организационно-правовые меры по противодействию коррупции</i>		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	юриисконсульт
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	сентябрь 2017 г.	главный врач юриисконсульт
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	постоянно	юриисконсульт
1.4.	Подготовка и внесение изменений в	по необходимости	юриисконсульт

	действующие нормативно – правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов		
1.5.	Усиление персональной ответственности педагогических работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	постоянно	Главный врач
1.6.	Разработка положения о Порядке подачи уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	октябрь 2017 г.	юрисконсульт
1.7.	Разработка положения о Порядке приема и рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Октябрь 2017г.	юрисконсульт
1.8.	Разработка мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения, в функциональные обязанности которых входит работа в рамках Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ	Ноябрь 2017г.	главный врач юрисконсульт
1.9.	Отчет о выполнении плана антикоррупционных мероприятий	до 25 декабря 2017г.	главный врач
2.	<i>Меры по совершенствованию функционирования ГУ РК «УДРС» в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в дом ребенка.	постоянно	специалист по кадрам
2.2.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	юрисконсульт
2.3.	Совершенствование деятельности ГУ РК «УДРС» по размещению заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	постоянно	главный бухгалтер
2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	декабрь	заведующий хозяйством
2.5.	Проведение внутреннего контроля:	апрель	старшая медсестра

	- организация питания воспитанников; - соблюдением прав воспитанников; - работы по обращениям граждан.		старший воспитатель юрисконсульт
2.6.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников ГУ РК «УДРС»	постоянно	главный врач
3	Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников и законных представителей воспитанников ГУ РК «УДРС»		
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	специалист по кадрам
3.2.	Ведение постоянно-действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте «ГУ РК УДРС»	постоянно	Воспитатель
4.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1.	Обновление информационного стенда о прозрачности деятельности ГУ РК «УДРС»	постоянно	секретарь-машинистка
4.2.	Обеспечение наличия в стендовой информации о медицинских услугах и других услугах.	постоянно	секретарь-машинистка
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ГУ РК «УДРС» в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	постоянно	воспитатель
5.	Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
5.1.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	По мере поступления обращений	юрисконсульт
5.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении	В течение года	юрисконсульт
6.	Взаимодействие с		

	<i>правоохранительными органами</i>		
6.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в учреждении, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	главный врач
6.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГУ РК «УДРС»	При выявлении фактов	главный врач юриисконсульт
6.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	В течение года	главный врач юриисконсульт