КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
КАНАЛАН УЧРЕЖДЕНИЕ

«ТОРЪЯ МОТЪЯСА УХТАСА ЧЕЛЯДЬ КЕРКА»
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«УХТИНСКИЙ ДОМ РЕБЕНКА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ»
169300, Республика Коми, г. Ухта, пр.Космонавтов, д. 9 «А»
Тел. (88216) 76-14-30, т/факс 76-15-11

Uhtadomrebenka @ mail. ru

Министерство здравоохранения

Республики Коми

Отчет

о ходе реализации Плана антикоррупционных мероприятий в ГУ РК «УДРС» за 2023 год

№	Мероприятие программы	Срок исполнения мероприятия (согласно программе учреждения)	Ответственный по исполнению (согласно программе учреждения)	Результат исполнения мероприятия программы	Причина неисполнения
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	юрисконсульт	Протоколы № 31 от 19.04.2023, № 32 от 22.06.2023, № 33 от 21.09.2023	
02.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	в течение года	юрисконсульт	выполнено	
03.	Подготовка и внесение изменений в действующие ЛНА с целью устранения коррупционных факторов	в течение года	юрисконсульт	выполняется	
04.	Организация личного приема граждан главным	в течение года по расписанию	главный врач	выполняется	
05.	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения	в течение года	главный бухгалтер	выполняется	

	требованиям антикоррупционной политики учреждения				
06.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в дом ребенка	в течение года	специалист по кадрам	выполняется	
07.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	юрисконсульт	выполнено	
08.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников ГУ РК «УДРС»	постоянно	главный врач	выполнено	
09.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	специалист по кадрам	оформлен тематический информационный стенд	
10.	Ведение постоянно-действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте «ГУ РК УДРС»	постоянно	старший воспитатель	выполняется	
11.	Обновление информационного стенда о прозрачности деятельности ГУ РК «УДРС». Обеспечение наличия в стендовой информации о медицинских услугах и других услугах. Обеспечение функционирования сайта ГУ РК «УДРС».	постоянно	старший воспитатель	выполняется	
12.	Совершенствование деятельности ГУ РК «УДРС» по	постоянно	главный бухгалтер	выполняется	

	размещению заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд				
13.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	декабрь	заведующий хозяйством	выполняется	
14.	Проведение внутреннего контроля по: - организации питания воспитанников; - соблюдению прав воспитанников; - работе по обращениям граждан	раз в квартал	старшая медсестра старший воспитатель	выполнено	
15.	Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в учреждении	июнь 2023г.	юрисконсульт	протокол № 32 от 22.06.2023	
16.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток	по мере поступления	юрисконсульт	жалоб и заявлений не поступало	
19.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	в течение года	юрисконсульт	выполняется	

Рассмотрен на заседании 24 декабря 2023г. (Протокол № 34, г.Ухта, ГУ РК «УДРС»)

Принятые решения в результате рассмотрения отчета:

1. Утвердить План антикррупционных мероприятий на 2024 год.
2. Штину Ю.Н., председателю комиссии, постоянно контролировать выполнение Плана ангтикоррупционных мероприятий. Продолжить работу по исполнению действующего законодательства о противодействии коррупции.
3. Сиваковой М.Л., юрисконсульту, своевременно вносить необходимые изменения в правовые акты ГУ РК «УДРС» при издании изменений к федеральным законам и нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции. Взаимодействовать с правоохранительными органами.
4. Щербине-Гусевой О.В., председателю первичной профсоюзной организации, проводить регулярную разъяснительную работу по вопросам предупреждения и урегулирования

конфликта интересов. Обеспечить формирование в коллективе отрицательного отношения к коррупционным проявлениям.

5. Ярыгиной О.В., ответственной за сайт учреждения, разместить на сайте учреждения Отчет выполнения плана в срок до 26.12.2023 года.
6. Фактов коррупции в ГУ РК «УДРС» не выявлено.

Главный врач М.А. Березкина